



PROTECTORAT  
Saint Joseph

# BTS GPME

## Gestion de la PME



### Objectifs de la Formation

- Une formation de deux ans fortement ancrée dans le milieu professionnel
- Deux stages obligatoires en France ou à l'Étranger dans une ou deux PME. 6 semaines la 1<sup>ère</sup> année et 6 semaines la 2<sup>ème</sup> année.
- Les activités réalisées pendant ces périodes de formation en milieu professionnel doivent être représentatives de celles d'un Assistant de Gestion PME-PMI et requérir à une certaine polyvalence. Elles doivent permettre la réalisation des dossiers exigés pour les épreuves de l'examen.



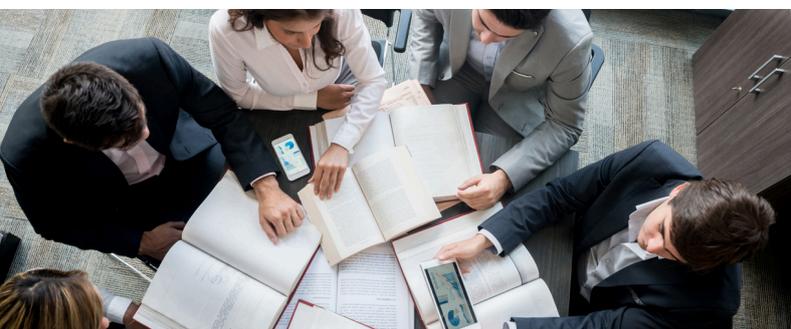
### Admissibilités

Etre titulaire d'un baccalauréat général, technologique ou professionnel (sous réserve d'un excellent dossier).



### Compétences attendues

- Comportementales : sens du service, discrétion, réactivité, dynamisme, curiosité professionnelle
- Relationnelles : aptitude au travail en équipe, faculté d'adaptation, maîtrise de soi
- Langagières : maîtrise de l'expression écrite et orale en français et en langues étrangères
- Organisationnelles : méthode et rigueur, autonomie, initiative, anticipation



### Les enseignements dispensés

#### Matières générales :

- Français
- Langue vivante
- Culture économique juridique et managériale

#### Matières techniques :

- Atelier professionnel
- Développement de la PME
- Communication
- Gestion de la relation clients et fournisseurs
- Gestion des risques
- Gestion des ressources humaines
- Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME



### Points forts de la formation

- Des études de cas régulières pour préparer le candidat à l'épreuve
- Un suivi hebdomadaire dans la mise en œuvre du projet en entreprise
- Une équipe performante et à l'écoute
- Un espace vert calme pour se ressourcer



PROTECTORAT  
Saint Joseph

# BTS GPME

## Gestion de la PME



### Les emplois concernés

Avec votre BTS GPME, vous serez :

- Collaborateur Polyvalent du dirigeant de petite et moyenne entreprises (5 à 50 salariés)
- Conseiller de chef d'entreprise, vous contribuerez à l'amélioration de l'organisation, de l'efficacité et de la rentabilité de celle-ci. En fonction de vos compétences, vous accèderez à des postes à responsabilité avec délégation de pouvoir.



### La poursuite d'études

Le candidat pourra se diriger vers :

- Des licences professionnelles (Management, Ressources Humaines)
- Des études universitaires (Droit, Langues, LEA, ...)
- Des concours administratifs

#### Bon à savoir

Accès facile au Lycée, à 10 minutes en bus de la gare RER  
Restauration à l'intérieur du lycée  
Établissement de plein pied pour personnes à mobilités réduite

### Les horaires

Matières	1ère année	2ème année
CGE	3H	3H
Anglais	4H	3H
CEJM	5H	5H
Développement de la PME	4H	5H
Communication	3H	2H
GRCF	5H	2H
Gestion des risques	/	2H
GRH	/	3H
Atelier professionnel et missions en entreprise	3H	3H

CGE : Culture Générale et Expression

CEJM : Culture Economique Juridique et Managériale

GRCF : Gestion de la Relation Clients et Fournisseurs

GRH : Gestion des Ressources Humaines

SFDPMES : Soutenir le fonctionnement et le

développement de la PME